



Gemeinde

**Doberschau-Gaußig**

Dobruša-Huska

## Stellenausschreibung Verwaltung

Die Gemeinde Doberschau-Gaußig als selbstständige Kommune mit rund 4.200 Einwohnern hat im Bereich Hauptamt **zum 01.05.2025** folgende befristete Stelle am Dienort Gnaschwitz zu besetzen:

### **Sachbearbeiter innere Verwaltung (m/w/d)**

Bei dieser Stelle handelt es sich um eine **bis zum 30.04.2027 befristete Teilzeitstelle**.

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt **30 Stunden**.

#### Ihr Aufgabengebiet umfasst u.a.:

- Unterstützung bei der Rechnungslegung/Veranlagung von Gebühren und Beiträgen sowie Buchung und Abrechnung für den Bereich Tiefbau (z.B. Gewässerunterhaltung, Abwassergebührenbescheide)
- Unterstützung bei der Sicherung dinglicher Rechte an Grundstücken (Dienstbarkeiten) einschließlich deren haushalterischer Darstellung
- Vorbereitung und Bearbeitung von Versicherungsverträgen einschließlich Abwicklung von Versicherungsfällen in Bezug auf den kommunalen Versicherungsschutz
- Betreuung und Verwaltung des Gemeindearchivs/Registratur

Eine Anpassung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

#### Sie erfüllen folgenden Voraussetzungen:

- Sie verfügen mindestens über eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine sonstige, gleichgestellte abgeschlossene Berufsausbildung von mindestens 3 Jahren
- fundierte Kenntnisse in den einschlägigen Rechtsvorschriften sowie umfassende Kenntnisse im kommunalen Abgabenrecht
- allgemeine Kenntnisse im Verwaltungs- und Kommunalrecht sowie im Versicherungswesen
- sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen (PowerPoint, Excel, Word, Outlook)
- Fähigkeit zur zielorientierten, selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsweise
- freundliches, sicheres und korrektes Auftreten sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- hohe soziale Kompetenz, insbesondere Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Besitz des Führerscheins mind. Klasse B

#### Wir bieten:

einen interessanten, abwechslungsreichen und anspruchsvollen Arbeitsplatz mit einer Vergütung entsprechend Eignung, Leistung und fachlicher Befähigung **in der EG 6 gemäß TVöD** einschließlich aller tarifvertraglichen Leistungen. Unsere Regelungen zur Arbeit in Gleitzeit bietet Ihnen die Möglichkeit, die Aufgaben frei zu organisieren und zeitlich flexibel einzuteilen.

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen – Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen – werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Auskünfte erteilt Frau Janetz, Hauptamt, unter Tel. 035930 – 55 60 625, E-Mail:

[hauptamt@doberschau-gaussig.de](mailto:hauptamt@doberschau-gaussig.de).



Gemeinde

**Doberschau-Gaußig**

Dobruša-Huska

***Haben wir Ihr Interesse geweckt?***

Dann senden Sie Ihre aussagefähige schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Ausbildungs- und Tätigkeitsnachweise, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen) bitte **bis zum 24.03.2025** (Ende der Bewerbungsfrist) an die

Gemeinde Doberschau-Gaußig  
Hauptamt - Frau Janetz  
OT Gnaschwitz  
Hauptstraße 13  
02692 Doberschau-Gaußig

oder per E-Mail ausschließlich im PDF-Format: [hauptamt@doberschau-gaussig.de](mailto:hauptamt@doberschau-gaussig.de)

**Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich im Zeitraum 08. - 10.04.2025 statt. Ausgewählte Bewerber erhalten kurzfristig eine Einladung per Telefon oder E-Mail.**

***Bewerbungshinweise:***

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende oder unvollständige Bewerbungen können von der Wertung ausgeschlossen werden.

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch und unter Mitsendung eines frankierten Freiumschlages zurückgesandt. Dies gilt auch für Mappen und Folien. Bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Aufwendungen im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens erteilen.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

**Alexander Fischer**  
**Bürgermeister**